

ГЛАВА II ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

1. Предмет на поръчката:

„Осигуряване на денонощна охрана - физическа защита, чрез невъоръжен персонал, обслужване на система за видеонаблюдение и контрол на достъпа, на основната сграда, сградата на "Детско отделение" и болничния парк на МБАЛ"Д-р Иван Селимински" АД - гр.Сливен”.

2. Настоящата обществена поръчка включва:

2.1. Поръчката включва осъществяване на охранителната дейност на територията на всички сгради и прилежащ терен на МБАЛ"Д-р Иван Селимински" АД - гр.Сливен”, бул. “Христо Ботев” № 1, съобразно изискванията на Закона за частната охранителна дейност, с квалифицирани служители и надеждна техническо оборудване, като осигурява професионализъм, бдителност, конфиденциалност и култура на обслужване.

2.2. Необходимо е Изпълнителят да осигури:

- надеждна и сигурна охрана при нормална и екстремна обстановка;
- строг пропускателен и охранителен режим и ред;
- недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обекта.

2.3. Охраната на територията на всички сгради и прилежащ терен на МБАЛ"Д-р Иван Селимински" АД - гр.Сливен следва да бъде организирана, както следва:

2.3.1. Двадесет и четири часова, невъоръжена охрана с видеонаблюдение и пропускателен режим на централния вход на болницата /без почивен ден/ - минимален брой охранители – 2;

2.3.2. Десетчасова невъоръжена охрана с пропускателен режим в периода от 07.00 ч. до 17.00 ч. на административния вход на болницата, без почивни и празнични дни -минимален брой охранители- 1;

2.3.3. Невъоръжена охрана с видеонаблюдение и пропускателен режим на сградата на Детско отделение към лечебното заведение, от 07.00 часа до 19.00 часа, /без почивен ден/ - минимален брой охранители – 1.

2.3.4. Двадесет и четири часова невъоръжена охрана с пропускателен режим и извършване на периодичен обход на болничния парк, на южния портал на болницата /без почивен ден/ -минимален брой охранители – 1;

2.4. Функционални задължения на охранителите:

2.4.1. Охраняват територията на всички сгради и прилежащ терен на МБАЛ"Д-р Иван Селимински" АД - гр.Сливен.

2.4.2. Осъществяват пропускателен режим в сградите.

2.4.3. Следят за поддържането на реда в обектите, съгласно изискванията на Възложителя.

2.4.4. Следят за изпълнение на противопожарните изисквания в сградата.

2.4.5. Оглеждат района и водят наблюдение на лицата, които го посещават с цел ефективната намеса за предотвратяване на неправомерни действия и опазване от посегателства на ценности и парични средства.

2.4.6. Оказват съдействие на служителите за предотвратяване на скандали, побоища и други нарушения на обществения ред.

2.4.7. Използват физическа сила и помощни средства, само когато е невъзможно да изпълнят задълженията си по друг начин.

2.4.8. При възникване на екстремални ситуации в района на сградата, незабавно осъществяват необходимите действия.

2.4.9. При нападение на сградите уведомяват спешно Районното полицейско управление - Сливен, оперативния дежурен на фирмата Изпълнител, Изп.директор на МБАЛ"Д-р Иван Селимински" АД - гр.Сливен, като предприемат всички мерки за отблъскване на нападателите.

2.4.10. При възникване на пожар в сградата предприемат необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата хора, като при необходимост организират евакуация. Обезпечават пристигането на екипите на противопожарната служба и се включват в гасенето на пожара за ограничаване на щетите.

2.5. Изисквания към охранителите:

2.5.1. Да отговарят на изискванията и условията на Закона за частната охранителна дейност.

2.5.2. Да бъдат униформени и да носят лична идентификационна карта със снимка.

2.5.3. Да разполагат със средства за принуда и защита и средства за осъществяване на незабавни комуникации по между си, с полицията и др., които да използват при наличие на нормативно регламентирани предпоставки.

2.5.4. В случай на природно бедствие, пожар, авария, безредици от всякакъв характер и други, охранителите да съдействат и организират, съвместно със съответните длъжностни лица, евакуационните действия от обекта и друго необходимо. Действията да бъдат съобразени с вътрешните инструкции и изискванията на нормативните документи, за което охранителите да имат съответното обучение.

2.5.5. Да предотвратяват нерегламентираното проникване в обекта на външни лица.

2.5.6. Пропускателните режими в обекта да се осъществяват, съгласно „Правилника за устройството, дейността и вътрешния ред на МБАЛ „Д-р Иван Селимински” АД – гр.Сливен”, правилата по „ИНФОРМАЦИОННА БРОШУРА по безопасност, здраве и околна среда за посетители, контрагенти и временно

пребиваващи на територията на МБАЛ „Д-р Иван Селимински „ АД гр. Сливен, както и всички заповеди на Изпълнителния директор, касаещи организацията на вътрешния ред и пропускателния режим в лечебното заведение.

2.6. Изисквания към изпълнението на поръчката:

2.6.1. Графикът на смените на охранителите на обекта да бъде организиран съгласно разпоредбите на Наредба за работното време, почивките и отпуските. Трудовата дейност на персонала от охранителната фирма, зает с охраната на обекта, да е в съответствие на трудовото законодателство и Кодекса на труда. При определяне на предлаганата цена да се спази изискването за минимална цена на труда.

2.6.2. Изпълнението да се осъществява съгласно предложен от участника План за организация на охраната на обекта, в съответствие с изискванията на Възложителя и съгласно Закона за частната охранителна дейност.

2.6.3. Изпълнителят следва да прилага разработената система от мерки за контрол на охранителите при изпълнението на охранителната дейност.

2.6.4. При изпълнението на услугата изпълнителят трябва да осигури взаимодействие с други негови групи /мобилни или стационарни/ и с органите на МВР при необходимост.

2.6.5. През целия срок на изпълнението на поръчката, изпълнителят е длъжен да осигури постоянен брой на персонала, който няма да бъде променян независимо от обективни и субективни причини - болнични, отпуски или напускане на служители.

2.6.6. Оглед на територията на всички сгради и прилежащ терен на МБАЛ „Д-р Иван Селимински „ АД гр. Сливен, може да се извършва от всеки работен ден между 10:00 и 12:00 часа до датата, посочена в обявлението като крайна дата за подаване на оферти. Лице за контакти във връзка с огледа – инж. Кирил Кирилов – Началник „Стопански отдел”, тел 044 611 817.